

प्रेषक,
पी०के० महान्ति
सचिव
उत्तरांचल शासन
सेवा में,

आयुक्त
ग्राम्य विकास
उत्तरांचल पौड़ी
ग्राम्य विकास अनुभाग:

देहरादून:

01 जुलाई
दिनांक: - जून 2006

विषय: सार्वभौम रोजगार योजना के अन्तर्गत वित्तीय वर्ष 2006-07 में धनराशि का आवंटन।
महोदय,

उपरोक्त विषय के कम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि उत्तरांचल राज्य में प्रारम्भ की गई " सार्वभौम रोजगार योजना " के संचालन हेतु रुपये 1,00,00,000-00 (रु० एक करोड़ मात्र) की धनराशि श्री राज्यपाल महोदय व्यय हेतु आपके निर्वतन पर निम्न शर्तों / प्रतिबन्धों के अन्तर्गत रखने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

2. उक्त धनराशि की योजना के दिशा-निर्देशों के अनुसार कार्य योजना तैयार कर उसका अनुमोदन शासन स्तर से प्राप्त करने के उपरान्त ही आहरण किया जायेगा। धनराशि का जनपदवार विभाजन आपके स्तर से किया जायेगा तथा धनराशि का आहरण यथा आवश्यक स्वीकृत परिचय की सीमा तक ही किया जायेगा। धनराशि का दोहरा आहरण होने की स्थिति में संबंधित आहरण वितरण अधिकारी का पूर्ण उत्तरदायित्व होगा।

3- उक्त धनराशि का आवंटन वर्तमान नियमों/आदेशों तथा निर्धारित मानकों के अनुसार किया जायेगा धनराशि का किसी भी दशा में व्यवर्तन नहीं किया जायेगा।

4- योजना हेतु अतिरिक्त धनराशि की माँग से पूर्व उक्त आवंटित धनराशि का कम से कम 60 प्रतिशत धनराशि उपयोग किया जाना, वित्तीय एवं भौतिक प्रगति तथा उपयोगिता प्रमाण-पत्र लाभार्थियों की सूची के साथ उपलब्ध कराया जाना अनिवार्य होगा। धनराशि का आवश्यकतानुसार ही आहरण किया जायेगा।

5- योजना का संचालन योजना के संबंध में जारी मार्ग निर्देशों / जारी होने वाले मार्ग निर्देशों एवं शासनादेशों का अनुपालन करते हुए किया जायेगा।

6- राज्य के अन्तर्गत स्वरोजगार के संबंध में भारत सरकार एवं राज्य सरकार द्वारा अन्य योजनायें भी संचालित की जा रही है अतः इस बात का विशेष ध्यान रखा जाये कि एक योजना के लाभार्थियों की पुनरावृत्ति (Duplicasy) दूसरी योजना में न होने पाये। इस हेतु प्रत्येक योजना की अलग-अलग इन्वेन्ट्री तैयार कर सदैव अद्यतन रखी जाये।

7- कार्य करते समय बजट मैनुअल, वित्तीय हस्तपुस्तिका, स्टोर चैच रूलस/ डी.जी.एस. एन डी. अथवा टैन्टर/कुटेशन विषयक नियमों का अनुपालन किया जायेगा।

8- स्वीकृत की जा रही धनराशि का व्यय जिला योजना एवं अनुश्रवण समिति द्वारा अनुमोदित योजनाओं एवं परिचय के अनुसार ही किया जायेगा।

9- योजना में कम से कम 18 प्रतिशत अनुसूचित जातियों, 03 प्रतिशत अनुसूचित जन जाति, 33 प्रतिशत महिलाओं एवं 03 प्रतिशत विकलांगों को लाभान्वित किया जायेगा।

10- उक्त पैरा 2 से 9 तक में उल्लिखित शर्तों का अनुपालन विभाग में तैनात वित्त नियंत्रक मुख्य/वरिष्ठ/सहायक लेखाधिकारी जैसी भी स्थिति हो सुनिश्चित। यदि निर्धारित शर्तों का

2

किसी प्रकार विचलन हो तो संबंधित वित्त नियंत्रक इत्यादि का दायित्व होगा कि सूचना सम्पूर्ण विवरण सहित तुरन्त वित्त विभाग को दे दी जाय ।

11- इस संबंध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2006-07 के आय- व्ययक के अनुदान संख्या 19 के अंतर्गत लेखाशीर्षक-2515-अन्य ग्राम्य विकास कार्यक्रम-00-102-सामुदायिक विकास - आयोजनागत - 09-उत्तरांचल सार्वभौम रोजगार योजना- 20 सहायक अनुदान/ अंशदान / राज सहायता की सुसंगत इकाईयों के नामे डाला जायेगा ।

12- उक्त स्वीकृति वित्त विभाग के अशासकीय संख्या 208/वित्त व्यय नियंत्रण अनुभाग -4/ 2006 दिनांक 30 जून, 2006 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं ।

भवदीय

(पी०के० महान्ति)
सचिव ।

713-4
संख्या: /XI / 08 / 58(23) / 2006 तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- महालेखाकार(शेरा एवं हकदारी)उत्तरांचल, सहारनपुर रोड माजरा, देहरादून
- 2- समस्त वरिष्ठ कोषाधिकारी/ कोषाधिकारी, उत्तरांचल ।
- 3- आयुक्त गढ़वाल/ कुमायूँ मण्डल ।
- 4- समस्त जिलाधिकारी, उत्तरांचल ।
- 5- समस्त मुख्य विकास अधिकारी/ अधिशासी निदेशक, जिला ग्राम्य विकास अभिकरण उत्तरांचल ।
- 6- समस्त जिला विकास अधिकारी, उत्तरांचल ।
- 7- निदेशक कोषागार एवं वित्त सेवाएँ उत्तरांचल, 23- लक्ष्मी रोड देहरादून ।
- 8- निदेशक, राष्ट्रीय सूचना केन्द्र उत्तरांचल देहरादून ।
- 9- निजी सचिव- मा. मुख्यमंत्री उत्तरांचल को मा. मुख्यमंत्री जी के अवलोकनार्थ
- 10- निजी सचिव-मुख्य सचिव, उत्तरांचल को मुख्य सचिव महोदय के अवलोकनार्थ प्रेषित ।
- 11- वित्त (बजट नियंत्रक)अनुभाग -4 ।
- 12- नियोजन विभाग ।
13. समाज कल्याण नियोजन प्रकोष्ठ ।
14. बजट राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन,सचिवालय,देहरादून ।
15. गार्ड फाईल ।

आज्ञा से,

(शैलेश कुमार पन्त)
अनु सचिव ।